

**COMUNA GORNET
JUDEȚUL PRAHOVA**

Nr. 2059/05.05.2025



FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE

Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții „Construire trotuare, șanturi și podete în comuna Gornet, județul Prahova”

COD CPV: 45233161-5 Lucrari de constructii de trotuare

Cuprins:

Formular nr. 1 - Fișa de prezentare a ofertantului

Formular nr. 2 - Acord de asociere

Formular nr. 3 - Angajament ferm privind susținerea tehnica si profesionala a ofertantului

Formular nr. 3¹ - Anexa la angajamentul ferm privind susținerea tehnica si profesionala a ofertantului

Formular nr. 4 - Acord de subcontractare

Formular nr. 5 - Formularul de ofertă

Formular nr. 6 - Împuternicire

Formular nr. 7 - Declarația privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social si al relațiilor de munca

Formular nr. 8 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016.

**Responsabil achiziții publice,
LUNGU SIMONA**

-Anexa 1-

Instrucțiuni privind condițiile de participare din cadrul anunțului publicitar ce are ca obiect:
Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții „Construire trotuare, șanturi și podete în comuna Gornet, județul Prahova”

Ofertanții vor prezenta până la termenul limită, în format printat, semnat și stampilat, la sediul a autorității contractante, din sat Gornet, comuna Gornet, strada Principală nr. 77, județul Prahova, oferta care trebuie să conțină următoarele documente:

Documente de calificare:

1. Ofertanții (individuali/asociați), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Pentru dovedirea neîncadrării în prevederile art. 164 și 165 din Legea nr. 98/2016 operatorii economici vor prezenta:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Nota: Documentele trebuie să fie valabile și să prezinte informații actuale la momentul prezentării.

Pentru dovedirea neîncadrării în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016, operatorii economici vor prezenta o declarație pe propria răspundere.

2. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Pentru dovedirea formei de înregistrare se va prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN autorizate din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent.
3. Ofertantul trebuie să prezinte informații aferente principalelor lucrări executate din care să reiasă că au fost duse la bun sfârșit în ultimii 5 ani lucrări similare în valoare cumulată de minim **883.698,07 lei fără TVA**, în cadrul a maxim două contracte de lucrări de aceeași natură. Prin lucrări similare se înțelege: lucrări privind extinderea și/sau reabilitarea și/sau înființare și/sau modernizarea de construcții rutiere, cel puțin din categoria de importanță „C”, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997.

Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege:

- lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice aplicabile;
- lucrări recepționate însoțite de proces verbal la terminarea lucrărilor;
- lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală.

Ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Pentru contractele exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual (lei-valută) comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Pentru anul 2025 se va lua în calcul cursul de schimb comunicat de BNR, valabil la data publicării anunțului de participare.

Autoritatea contractantă va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. Operatorul economic va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea experienței similare, astfel: procesul-verbal de recepție finală/procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/proces verbal de recepție pe obiect, întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea executată, valoarea executată, perioada (data de începere a lucrărilor și data de finalizare).

Propunerea tehnică va conține:

1. Descrierea lucrărilor ce urmează a fi realizate, cu respectarea prevederilor PTh. În situația în care oferta va fi depusă în asociere sau vor exista subcontractanți propuși, în cadrul propunerii tehnice vor fi descrise activitățile ce vor fi realizate de către fiecare membru al asocierii sau de către subcontractantul propus.

2. Pentru personalul stabilit în cadrul Caietului de sarcini, se va prezenta modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză și documente care să ateste modalitatea de acces la aceștia, fie prin externalizare, situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective). Totodată, vor fi prezentate documente din care să reiasă calificarea profesională și experiența specifică, pentru managerul de proiect.

3. Programul de execuție pe zile sau luni calendaristice, care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților și subactivităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea activităților.

4. Se va prezenta o declarație prin care ofertantul își asumă perioada de garanție a lucrărilor executate, cu respectarea caietului de sarcini.

5. Se va prezenta o declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Declarația va fi data de fiecare asociat, subcontractant, după caz.

NOTA:

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Propunerea financiara va fi prezentata in lei fără TVA, cu maxim două zecimale după virgulă, și nu va depăși valoarea estimată. Aceasta va conține:

1. Formularul de oferta si anexele sale, respectiv:

- ✓ Formularul F1- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
- ✓ Formularul F2 - centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;
- ✓ Formularul F3 - listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări;
- ✓ Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți, dacă este cazul.

Notă:

Nu se accepta preturi unitare diferite pentru același tip de resursa, respectiv cote de cheltuieli indirecte/ profit diferențiate. Listele de cantități prezentate cu preturile aferente vor cuprinde toate cheltuielile legate de execuție, manipulare, procurare, transport, testare, punere în funcțiune, inclusiv probe tehnologice, eventualele remedieri în perioada de garanție si orice alte cheltuieli necesare pe perioada de execuție si până la recepția finală.

Garanții solicitate:

1. Garanție de participare: Nu este cazul.

2. Garanție de buna execuție:

Garanția de bună execuție a contractului se constituie în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție a contractului este în cuantum **5%** din valoarea fără TVA a contractului. Garanția de buna execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Garanția se va constitui în conformitate cu art. 154 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea contractului.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

**Responsabil achiziții publice,
LUNGU SIMONA**



Operator economic

.....
(denumirea/numele)

FIȘĂ DE PREZENTARE A OFERTANTULUI

1. Denumire ofertant (în caz de asociere se va completa denumirea completă a asocierii, inclusiv subcontractanți și/sau terți susținători, dacă este cazul):
2. Date de identificare, CUI, J etc. (în caz de asociere se va completa pentru fiecare asociat):
3. Adresa sediului (în caz de asociere se va completa adresa fiecărui asociat):
4. Date de contact (în caz de asociere se va completa pentru fiecare asociat):
 - a. Telefon:
 - b. Fax:
 - c. E-mail:
5. Obiectul de activitate, pe domenii, CAEN (în caz de asociere se va completa pentru fiecare asociat, inclusiv pentru subcontractant, terț susținător):
6. Cont Trezoreria Statului (doar pentru lider dacă plata se va face către acesta):

Data completării:

Ofertant

.....
(numele semnatarului, semnătura)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. din

1. Părțile acordului

1. Prezentul acord se încheie între:

S.C., cu sediul în
, str., nr., telefon
, fax, înmatriculată la Registrul
 Comerțului din sub nr., cod de identificare fiscală
, cont deschis la
 reprezentată de având
 funcția de în calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE

și

S.C., cu sediul în
, str., nr., telefon
, fax, înmatriculată la Registrul
 Comerțului din sub nr., cod de identificare fiscală
, cont deschis la
 reprezentată de având
 funcția de în calitate de ASOCIAT

2. Obiectul acordului

2.1. Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de **PRIMĂRIA COMUNEI GORNET** pentru atribuirea contractului de achiziție publică ce are ca obiect: **Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții „Construire trotuare, șanturi și podete în comuna Gornet, județul Prahova”**.

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2. Alte activități ce se vor realiza în comun:

1.

2.

....

2.3. Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. % S.C.

2. % S.C.

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. % S.C.

2. _____ % S.C. _____

3. Durata acordului

3.1. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

4. Condițiile de administrare și conducere a asocierii

4.1. Se împuternicește SC _____, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2. Se împuternicește SC _____, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

5. Răspundere

5.1. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

6. Alte clauze

6.1. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/si logistică ori de câte ori situația o cere.

6.2. Niciuna din părți nu va fi îndreptățită să vândă, ceseze sau în orice altă modalitate să grezeze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte părți cât și al beneficiarului.

6.3. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de execuție a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între(*liderul de asociere*)..... și beneficiar.

7. Sediul asocierii

7.1. Sediul asocierii va fi în(*adresa completă, nr. de telefon, nr. de fax*)
.....

8. Încetarea acordului de asociere

8.1. Asocierea încetează prin:

- a) hotărârea comună a membrilor asociați;
- b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asociere;
- c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- d) alte cazuri prevăzute de lege.

9. Comunicări

9.1. Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.

9.2. De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

10. Litigii

10.1. Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT

Semnătura

.....

ASOCIAT 1

Semnătura

.....

Nota: Prezentul Acord de asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze

Terț susținător tehnic și/sau profesional

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT FERM PRIVIND SUSTINEREA TEHNICA SI/SAU PROFESIONALA A OFERTANTULUI

.....

Către, **Primăria Comunei Gornet**

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică ce are ca obiect: **Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții „Construire trotuare, șanturi și podete în comuna Gornet, județul Prahova”, noi** (denumirea terțului susținător)....., având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător)....., ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, la următoarele:

- Sa punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) resursele tehnice/profesionale (după caz) pentru îndeplinirea contractului de achiziție, prezentate în anexa la prezentul angajament.
- Sa raspundem față de autoritatea contractantă în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament, asigurând mobilizarea resurselor tehnice/profesionale prin punerea acestora la dispoziția ofertantului, descrisă concret în documentele anexate la prezentul angajament (prin precizarea modului în care vom interveni, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care acordăm susținerea).

Acordarea susținerii tehnice și/sau profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, (denumirea terțului susținător)....., declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant/candidat/grupul de ofertanți)....., care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Totodată, prin angajamentul ferm, ne angajăm să răspundem în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Prezentul, reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182, alin. (4)-(5) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor

obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată
..... (denumirea ofertantului).

Noi,(denumirea terțului susținător)....., declarăm că înțelegem
să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării
obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi,(denumirea terțului susținător)..... declarăm pe
propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate
în anexe privind resursele care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului pentru
îndeplinirea contractului de achiziție publică.....(denumirea contractului) sunt
reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data

Terț susținător,

.....

(semnătura)

**ANEXA LA ANGAJAMENTUL FERM PRIVIND SUSTINEREA TEHNICA SI
PROFESIONALA A OFERTANTULUI**

1. Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea executantului ^{*)}	Preț contract sau valoarea lucrărilor executate (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent executat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract ^{**)}
1							
2							
3							

2. Lista resurselor tehnice / profesionale care urmează a fi puse la dispoziție pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt.	Denumire	Descriere	*****
1			
2			

^{*)} Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

^{**)} Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

...			
-----	--	--	--

3. Descrierea modalității concrete de mobilizare a resurselor tehnice/profesionale ce urmează să fie puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, sau modul concret în care va interveni terțul în situația în care contractantul întâmpină dificultăți în implementarea contractului

.....

Terț susținător,

.....

(semnătura autorizata)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1. Părțile acordului:

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art.2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție publică ce a avut ca scop atribuirea contractului de achiziție publică ce are ca obiect: **Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții „Construire trotuare, șanturi și podete în comuna Gornet, județul Prahova”,** procedură organizată de **PRIMĂRIA COMUNEI GORNET**, să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea obligațiilor ce se vor executa de subcontractant _____ % din valoarea totală a ofertei.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art.5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art.6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adreșele, prevăzute la art.1.

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

FORMULARUL DE OFERTĂ

Către: **Primaria Comunei Gornet**

1. După examinarea documentației de atribuire și înțelegerea completă a cerințelor cuprinse în aceasta, subsemnatul/subsemnații, reprezentanți ai Ofertantului
[denumirea/numele ofertantului] ne angajăm să semnăm contractul de achiziție publică ce are ca obiect: **Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții „Construire trotuare, șanturi și podete în comuna Gornet, județul Prahova”**, să demarăm, să executăm și să finalizăm lucrările specificate în acesta, în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și cu oferta noastră, la prețurile specificate mai jos.

Prin propunerea noastră financiară, pentru îndeplinire investiției descrise în documentația tehnică oferim un preț total de lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de lei, alcătuit conform anexelor prezentate, respectiv:

- 4.1 – Construcții și instalații: lei fără TVA.

Urmatoarele anexe, vor fi prezentate și cuantificate:

- ✓ Formularul F1- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
- ✓ Formularul F2 - centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;
- ✓ Formularul F3 - listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări;
- ✓ Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți, dacă este cazul.

2. Subsemnatul/subsemnații declarăm că:

a. Am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;

b. Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de[introduceți numărul]..... zile, de la data limita de depunere a ofertelor, respectiv până la data de[ziua/luna/anul]..... și oferta va rămâne obligatorie pentru noi și că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

c. Am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri de atribuire, ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentația de atribuire. Anunțul de

participare și documentația de atribuire au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea.

d. În calitate de ofertant la aceasta procedură de atribuire declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.

3. Dacă oferta noastră este acceptată și vom semna contractul de achiziție publică, ne angajăm să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în procent de 5% din valoarea contractului, astfel:

- ☐ în contul indicat de autoritatea contractantă
- ☐ prin instrument de garantare emis în condițiile legii
- ☐ prin rețineri succesive din facturi

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, aceasta ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data:.....

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... *(denumirea/numele operatorului economic)*

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**ÎMPUTERNICIRE PENTRU REPREZENTAREA LA PROCEDURA DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic (denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), CUI nr., CIF nr., împuternicesc prin prezenta pe Dl./ Dna., domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică ce are ca obiect: **Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții „Construire trotuare, șanturi și podete în comuna Gornet, județul Prahova”**, organizată de **Primăria Comunei Gornet** și să semneze documentele din cadrul ofertei.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data

.....

reprezentată legal prin

Denumirea mandantului

S.C. _____

(numele persoanei împuternicite)

având funcția de

(Funcție)

(semnătura persoanei împuternicite)

(Semnătura)

Nota: În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Toți ofertanții asociați vor desemna același reprezentant împuternicit pentru aceasta procedură.

Formular nr. 7

OPERATORUL ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind respectarea obligațiilor din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă

Subsemnata/ul, reprezentant legal / împuternicit al
(denumirea ofertantului), declar pe proprie răspundere că ne angajăm să executăm lucrările, pe parcursul îndeplinirii contractului ce are ca obiect: **Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții „Construire trotuare, șanturi și podete în comuna Gornet, județul Prahova”**, în conformitate cu regulile obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă aplicabile și am inclus în prețul ofertei costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării:

Ofertant

.....

(numele semnatarului în clar, semnătura autorizată și ștampila)

NOTA: Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările respective sunt: Ministerul Mediului, Inspectoratele Teritoriale de Muncă și Inspectoratele Teritoriale pentru Situații de Urgență, precum și orice organism public cu atribuții în domeniu (pentru legislația în vigoare se pot consulta site-urile www.mmediu.ro, www.inspectmun.ro, www.mmuncii.ro, www.igsu.ro).

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice

Subsemnatul,....., în calitate de ofertant la

[se inserează numele operatorului economic-persoana juridică]

procedura de atribuire a **contractului de achiziție publică ce are ca obiect: Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții „Construire trotuare, șanturi și podete în comuna Gornet, județul Prahova”**, organizată de **PRIMĂRIA COMUNEI GORNET**, declar pe proprie răspundere că:

Nu mă aflu în nici una dintre situațiile menționate:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul..... declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(nume persoana autorizata)

COMUNA GORNET
JUDEȚUL PRAHOVA

Nr. 2064/05.05.2025



APROBAT
PRIMAR
NEGOIȚESCU NICOLAE

Detalii anunț publicitar
Tip anunț: Cumpărări directe
Tip contract: Lucrări
Denumirea achiziției: Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții „Construire trotuare, șanturi și podete în comuna Gornet, județul Prahova”
CPV: 45233161-5 Lucrari de constructii de trotuare
Descrierea contractului: Intervenția ce urmează a fi realizată are ca scop realizarea trotuarului, acostamentului, a șanțului și a acceselor la proprietăți de pe strada Principală din satul Gornet, comuna Gornet, județul Prahova, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și ale proiectului tehnic elaborat de către S.C. ROADS & BRIDGES CONSULTING-DESIGN S.R.L.
Valoarea estimata: 883.698,07 lei fără TVA, alcătuită din: • 4.1 – Construcții și instalații: 883.698,07 lei fără TVA.
Condiții contract: Contractantul se obligă să execute lucrările ce fac obiectului contractului în termenul de 5 luni de la emitea ordinului de începere a lucrărilor.
Condiții participare: Ofertanții vor prezenta până la termenul limită, la sediul primăriei comunei Gornet, județul Prahova, documentele ce alcătuiesc oferta, conform anexei nr. 1 la prezentul anunț publicitar și ale caietului de sarcini.
Criterii adjudecare: Prețul cel mai scăzut.
Termen limită primire oferte: 12.05.2025, ora: 15:00
Informații suplimentare: Ofertele depuse după data limita de depunere a ofertelor, nu vor fi luate în considerare. În situația în care oferta nu îndeplinește condițiile de formă și de fond solicitate de autoritatea contractantă, aceasta va fi respinsă ca „neconformă”.